



Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade  
Instituto Estadual do Ambiente

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

**1.1** – Contratação de empresa especializada na prestação dos serviços de seleção e administração de vagas para estágio remunerado de estudantes de instituições da rede de ensino superior, médio e técnico, públicas ou privadas, oficiais e reconhecidas pelo Ministério da Educação – MEC, denominada no decorrer deste termo de Agente de Integração empresa-escola, que deverá atuar em conjunto com o Instituto Estadual do Ambiente – INEA e instituições de ensino, para preenchimento de oportunidades de estágio neste Órgão.

**1.2** - A contratação será efetivada em âmbito estadual, de modo a atender às unidades do INEA, devendo manter, durante toda a vigência do Contrato, escritórios comerciais de representação situados em todos os municípios do Estado do Rio de Janeiro que possuam unidades do INEA, com pessoal capacitado para acompanhar o desenvolvimento das tarefas relacionadas à execução dos serviços, a ser comprovado até o dia da assinatura do Contrato.

**1.2.1** – Considera-se como municípios que possuam unidades do INEA: Rio de Janeiro, Niterói, Angra dos Reis, Petrópolis, Araruama, Volta Redonda, Nova Friburgo, Macaé e Campos dos Goytacazes.

**1.2.2** - Não serão aceitos escritórios residenciais ou escritórios virtuais.

**1.3** - O serviço referenciado neste TR, dadas as suas características, enquadra-se no conceito de serviço comum, conforme definido no § único do art.1º, da Lei 10.520, de 17/07/02.



**Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade**  
**Instituto Estadual do Ambiente**

**1.4** - A execução dos serviços dar-se-á por meio de atividades de recrutamento, seleção, contratação, incluindo seguro obrigatório, aditivos, atendimento presencial aos estagiários e acompanhamento do desempenho pelo Agente de Integração empresa-escola.

## **2. JUSTIFICATIVA**

**2.1** - O Programa de Estágio na Administração Pública Estadual deve possibilitar aos estudantes a complementação de ensino e aprendizagem, constituindo-se em instrumento de iniciação ao trabalho, de aperfeiçoamento técnico-cultural, científico e de relacionamento humano.

**2.2** - Dessa forma, torna-se fundamental a contratação de um Agente de Integração empresa-escola que assuma a responsabilidade de prestar todo o suporte operacional para a execução do Programa de Estágio, de modo a realizar convênios com as instituições de ensino, recrutar e selecionar estudantes, efetuar contratação dos estagiários, inclusive seguro contra acidentes pessoais; efetuar aditivos contratuais e verificar e garantir o cumprimento pelo estudante de todos os requisitos previstos na legislação vigente.

**2.3** - Para fazer cumprir o Programa, é primordial prestação de serviços de Agente de Integração empresa-escola, mediante a contratação de instituição que reúna infraestrutura, condições técnicas e operacionais para possibilitar a realização de estágio curricular nas unidades do INEA.

**2.4** - O Agente de Integração empresa-escola deverá oferecer oportunidades de estágio para os estudantes de cursos cujas áreas de formação estejam relacionadas diretamente com as atividades, programas, planos e projetos desenvolvidos pelo INEA.

## **3. DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE O PROGRAMA DE ESTÁGIO DO INEA**





**Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade**  
**Instituto Estadual do Ambiente**

**3.1** O Programa de Estágio a estudantes no INEA será realizado em conformidade com as determinações legais vigentes, em especial, a Lei nº 11.788/2008, que dispõem sobre o estágio de estudantes.

#### **4. PÚBLICO ALVO DO PROGRAMA DE ESTÁGIO**

**4.1** O estágio se destina a estudantes de nível superior, médio e técnico devidamente matriculados em instituições de ensino correspondentes reconhecidas pelo Ministério da Educação – MEC.

#### **5. CONDIÇÕES DO PROGRAMA DE ESTÁGIO**

**5.1** - A supervisão do programa de estágio ficará sob responsabilidade do Serviço de Recrutamento e Seleção - SEDRES, vinculado à Gerência de Gestão de Pessoas, que atuará em conjunto com as unidades do INEA, num processo dinâmico e integrado, dando suporte à empresa contratada, observando as seguintes condições:

I) A concessão de bolsa de estágio deverá obedecer aos critérios previamente estabelecidos na legislação pertinente, especialmente no que diz respeito ao campo de formação profissional do estagiário;

II) A prorrogação de estágio, substituição e novas contratações de estudantes como estagiários deverão obedecer à previsão e disponibilidade de dotação orçamentária para essa finalidade;

III) O estágio não acarretará vínculo empregatício de qualquer natureza do estagiário com o Agente de Integração ou com o INEA;

IV) Os estagiários receberão auxílio-transporte, juntamente com o valor da bolsa, observando a tarifa mais econômica para o deslocamento de ida (residência x INEA) e volta (INEA x



**Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade  
Instituto Estadual do Ambiente**

residência), sendo concedido para cada trecho até valor máximo estabelecido para o Bilhete Único Intermunicipal e deverá ser reajustado sempre que houver autorização governamental e a devida publicação em Diário Oficial.

**5.2** Os estagiários deverão desenvolver suas atividades nas unidades do INEA que ofereçam ambiente adequado, bem como condições que favoreçam a aquisição de experiências práticas na linha de formação do estudante;

**5.3** A CONTRATADA deverá providenciar, atendendo solicitação do SEDRES, a pré-seleção e recrutamento de estudantes a serem encaminhados para entrevista, conforme perfil definido pelo INEA, seguindo critérios de impessoalidade na seleção;

**5.4** Caberá as unidades do INEA, a realização de entrevistas e seleção definitiva do estudante, após autorizada a contratação do estagiário, com perfil previamente definido para a abertura de oportunidade de estágio junto a CONTRATADA, com a interveniência prévia obrigatória do SEDRES;

**5.5** Observado o interesse da Administração, a duração do estágio será de no máximo 4 (quatro) semestres letivos, obedecido o período mínimo de 1 (um) semestre;

**5.6** A prorrogação do estágio, a ser realizado a cada semestre, até o limite de 4 (quatro) semestres, ou seja, 2 (dois) anos dar-se-á por meio de Termo Aditivo.

**5.7** O estagiário deverá cumprir a carga horária de 30 (trinta) horas semanais, distribuídas nos horários de funcionamento do órgão e compatível com o horário escolar;

**5.8** O término do estágio ocorrerá:

I – Automaticamente, findo o estabelecido no Termo de Compromisso;





**Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade  
Instituto Estadual do Ambiente**

II – Pelo não comparecimento, sem motivo justificado, por mais de 5 (cinco) dias, consecutivos ou não, no período de 1 (um) mês, ou por 8 (oito) dias durante o período de 6 (seis) meses de estágio;

III – Pela interrupção e/ou conclusão do curso;

IV – Por desligamento voluntário, mediante requerimento escrito do estagiário a ser encaminhado com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis;

V – Por iniciativa do INEA, motivadamente, em razão de interesse público ou da Administração.

VI – Em caso de descumprimento, por parte do estagiário, das disposições e condições estabelecidas no Termo de Compromisso.

**5.8.1** Salvo no caso previsto no inciso I, deverá ser firmado termo de rescisão de estágio.

**5.8.2** Nos casos previstos nos incisos II e VI fica vedada a reinclusão do estudante no Programa de Estágio do INEA.

**5.8.3** O desligamento do estagiário deverá ser comunicado à respectiva instituição de ensino pelo Agente de Integração empresa-escola.

**5.8.4** Na hipótese de alteração da instituição do ensino, o estagiário deverá informar ao Inea, no prazo máximo de 15 dias a contar da transferência, a mudança, com objetivo de alteração do termo de compromisso de estágio, sob pena de rescisão.

**5.9** Fica vedada a supervisão do estágio por cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau civil do estudante.

**5.10** De acordo com o Art. 5º, §2º da Lei Federal nº 11.788/08, é vedada a cobrança de qualquer valor dos candidatos a estágio, a título de remuneração pelos serviços prestados pela CONTRATADA ou por eventual inclusão em banco de dados com vistas a processo seletivo.



Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade  
Instituto Estadual do Ambiente

## **6. DOCUMENTAÇÕES A SEREM APRESENTADAS PELO ESTAGIÁRIO**

**6.1.** O estagiário deverá apresentar no ato de sua contratação identidade, CPF, comprovante de residência e declaração oficial original emitida pela Instituição de Ensino, atestando que está regularmente matriculado.

**6.1.1** O estagiário deverá apresentar a cada novo período de renovação do contrato de estágio declaração oficial original emitida pela Instituição de Ensino, atestando que está regularmente matriculado.

## **7. HORÁRIO A SER CUMPRIDO PELO ESTAGIÁRIO**

**7.1.** O estágio será de 6 (seis) horas diárias corridas, com horário definido em função da necessidade da Unidade do INEA demandante, respeitando a compatibilidade com as atividades escolares do estagiário.

## **8. BOLSA-AUXÍLIO DO ESTAGIÁRIO**

**8.1** A bolsa-auxílio será fixada no valor de R\$ 800,00 (oitocentos reais) para estudantes de nível superior, e de R\$ 550,00 para estudantes de ensino médio e técnico.

**8.2.** Poderá ocorrer reajuste de valores das referidas bolsas-auxílio, desde que aprovado pelo CONDIR.

## **9. BENEFÍCIOS**

**9.1.** Serão de responsabilidade do Agente de Integração:





Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade  
Instituto Estadual do Ambiente

**9.1.1.** Seguro contra acidentes pessoais, cuja cobertura deverá estar de acordo com as exigências da Lei de Estágio, assim como abranger acidentes pessoais ocorridos com o estudante durante o período de vigência do termo de compromisso;

**9.1.2.** Atendimento e orientação do estagiário acidentado e/ou sua família, no sentido de preparar o processo de reembolso de despesas e/ou recebimento do seguro, em caso de acidente, com invalidez parcial ou total, de caráter permanente, e em casos de morte.

## **10. FORMALIZAÇÃO DO ESTÁGIO**

**10.1** O estágio será formalizado através de Termo de Compromisso de Estágio celebrado entre o INEA, o estagiário, a instituição de ensino e o agente de integração, sendo deste último a responsabilidade por todo o processo, observada a legislação em vigor;

**10.2.** O estagiário fica impedido de iniciar suas atividades sem que seja apresentado ao SEDRES o Termo de Compromisso de Estágio assinado por todas as partes envolvidas no processo.

## **11. RECESSO**

**11.1.** É assegurado ao estagiário, sempre que o estágio tenha duração igual ou superior a 1 (um) ano, período de recesso de 30 (trinta) dias, a ser gozado preferencialmente durante suas férias escolares, nos termos do art. 13 da Lei 11.788/2008;

**11.1.1.** A partir de 6 (seis) meses o estagiário poderá requerer as férias proporcionais ao período já estagiado, nos termos do parágrafo segundo, do art. 13 da Lei 11.788/2008;



**Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade**  
**Instituto Estadual do Ambiente**

**11.1.2.** Para efeito de cálculo, cada mês estagiado dará direito a 2,5 dias de férias, (arredondamento para cima, ex: com 8 meses de estágio = 20 dias de férias, com 7 meses de estágio = 17,5 dias de férias = 18 dias);

**11.1.3** Somente um mês completo poderá ser computado para o cálculo das férias (períodos inferiores a 30 dias não serão considerados);

**11.2.** Caso o estagiário seja desligado sem gozo do período de recesso/férias, o mesmo não será ressarcido financeiramente;

**11.2.1** Não haverá o pagamento de adicional de 1/3 de férias pelo período gozado, o estagiário receberá somente a bolsa auxílio correspondente ao mês.

**11.2.2** No período de recesso serão efetuados os devidos descontos proporcionais no auxílio-transporte.

## **12. PRORROGAÇÃO DO ESTÁGIO**

**12.1.** O prazo do estágio estabelecido no Termo de Compromisso de Estágio somente será prorrogado caso o chefe imediato ou supervisor encaminhe solicitação formal ao SEDRES.

## **13. LOCAL DA PRESTAÇÃO DO ESTÁGIO**

**13.1.** O estágio poderá ser prestado em todos os municípios do Estado do Rio de Janeiro onde o INEA possua sedes, Unidades de Conservação, Unidades Descentralizadas, Postos Avançados e demais locais onde haja atividades com servidores do INEA.





Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade  
Instituto Estadual do Ambiente

#### **14. QUANTITATIVO DE ESTAGIÁRIOS**

**14.1.** O quantitativo de vagas disponíveis no programa de estagiários do INEA é de até 220 (duzentos e vinte) estagiários, sendo 170 (cento e setenta) de nível superior e 50 (cinquenta) nível médio.

**14.2** A distribuição de vagas poderá ser alterada, reduzida ou acrescida pelo INEA ao longo da execução do contrato, respeitando as disposições legais aplicáveis e o limite total previsto no item 14.1.

**14.4** No que se refere aos estudantes portadores de deficiência está assegurado o direito de participar do programa de estágio do INEA, cujas atividades deverão ser compatíveis com a deficiência de que são portadores, o qual foi reservado 10% (dez por cento) das vagas oferecidas, nos termos do art. 17 da Lei n.º 11.788/2008.

#### **15. ESCOPO DOS SERVIÇOS**

**15.1** - O escopo dos serviços da contratação de Agente de Integração para a seleção e administração de estagiários de nível superior, médio e técnico para o INEA compreende as seguintes etapas:

**a) recrutamento e seleção de estagiários e a devida formalização do estágio:**

**I)** análise da respectiva formação acadêmica dos estudantes, em conformidade com o solicitado pelo SEDRES;

**II)** abertura das oportunidades de estágio através de comprovação da ampla divulgação das vagas do estágio através de publicações e/ou propagandas publicitárias;



Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade  
Instituto Estadual do Ambiente

- III) pré-seleção pelo Agente de Integração – recrutamento, entrevista individual, análise de currículo, seleção e encaminhamento dos candidatos para o INEA;
- IV) entrevista, do candidato a estágio com o respectivo supervisor do INEA, e posterior encaminhamento do mesmo para elaboração do Termo de Compromisso de Estágio pelo Agente de Integração;
- VI) recebimento de documentação necessária a admissão do estagiário;
- V) elaboração e impressão do Termo de Compromisso de Estágio;
- VI) contratação de seguro obrigatório.

**b) Acompanhamento e avaliação na vigência do contrato do estágio:**

- I) relatórios bimestrais de acompanhamento e avaliação, para cada estagiário contratado;
- II) relatório de conclusão do estágio, para cada estagiário contratado;
- III) relatório geral com as admissões e rescisões de estagiários ao final de cada mês – até o 2º dia útil;
- IV) comunicar ao INEA, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, o término dos termos de compromisso, relacionando os casos que atingem o período máximo de estágio (dois anos), bem como, os que poderão ser prorrogados.

**15.2** - A contratada deverá manter um banco eletrônico de candidatos a estágio em sua página na Internet, para acesso do SEDRES/INEA.

**15.3** A contratada deverá celebrar e manter convênios com as Instituições de Ensino, para fins de intermediação de contratação de estagiários, ou se conveniar a qualquer instituição por solicitação do INEA.

**16. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

X





Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade  
Instituto Estadual do Ambiente

**16.1.** Operacionalizar o programa de estágio do INEA em obediência às determinações contidas na legislação vigente, e possíveis alterações, junto a **CONTRATANTE**, a instituição de ensino e o estudante;

**16.2.** Divulgar as oportunidades de estágio existentes no **INEA**, na internet em site próprio, nos meios de comunicações e nas instituições de ensino superior, especialmente em cumprimento ao disposto no art. 17, §5º, da Lei nº 11.788/08;

**16.3.** Recrutar e selecionar os estudantes de níveis superior, médio e técnico candidatos a estágio, conforme cada uma das localidades descritas neste **TERMO DE REFERÊNCIA**.

**16.3.1** Zelar para que todos os contatos com a contratante sejam realizados somente através do SEDRES;

**16.3.2** Preparar e solicitar toda a documentação legal referente ao estagiário;

**16.3.3** Elaborar, imprimir e administrar os Termos de Compromisso de Estágio e Termos Aditivos, emitidos em 4 (quatro) vias, dos quais deverão constar, no mínimo, as seguintes informações:

- I. Identificar o estagiário, a instituição de ensino e a concedente;
- II. Mencionar que o estágio não acarretará vínculo empregatício;
- III. Valor da Bolsa;
- IV. Período de vigência;
- V. Informar o horário de realização do estágio, que deverá ser compatível com horário escolar do estudante;
- VI. Informar as atividades que serão atribuídas ao estagiário;



Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade  
Instituto Estadual do Ambiente

VII. Conter local para as assinaturas do estagiário, da instituição de ensino, do Agente de Integração e do INEA;

**16.3.4** Encaminhar os candidatos, em número mínimo de 3 (três), para preenchimento das oportunidades do estágio, conforme perfil definido pelo INEA, observado o prazo máximo de 7 (sete) dias contados da solicitação do INEA;

**16.3.5.** Caso a CONTRATADA não consiga apresentar candidatos no quantitativo e no prazo estipulado no item 16.3.4, deverá informar ao INEA, apresentando dados sobre a divulgação da oportunidade e do processo seletivo fracassado, ficando a critério do INEA a abertura de novo processo ou finalizar a seleção de estagiários.

**16.3.6** A contratada deverá elaborar o termo de compromisso no prazo de 3 (três) dias a partir da informação do SEDRES/INEA acerca da escolha do candidato, salvo se o INEA expressamente solicitar a elaboração em período inferior;

**16.4.** Promover os aditamentos necessários nos instrumentos formalizadores do estágio quando ocorrerem alterações nas condições acordadas;

**16.5.** Emitir todas as declarações referentes à realização do estágio;

**16.6.** Contratar seguro contra acidentes pessoais em favor do estagiário e fornecer certificado de contratação individual aos estagiários;

**16.7.** Encaminhar ao INEA com antecedência mínima de 15 dias a finalização do Termo de Compromisso em vigor, os Termos Aditivos dos estagiários considerados aptos à prorrogação, observados o prazo máximo de permanência no Programa de Estágio;

X





Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade  
Instituto Estadual do Ambiente

**16.8.** Indicar um Coordenador do Programa, que será o responsável pela interface com o INEA em todos os processos do programa de Estágio do INEA;

**16.9.** Acompanhar o Estágio junto às Instituições de Ensino;

**16.10.** Formalizar e administrar os convênios com as Instituições de Ensino;

**16.11.** Informar imediatamente a concedente os casos de trancamento de matrícula, reprovação, abandono, conclusão de curso de estagiário ou qualquer outro caso que possa ser avaliado como impeditivo para a continuidade do estágio, conforme legislação vigente;

**16.12.** Manter, durante toda a execução do **CONTRATO**, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na **LICITAÇÃO**;

**16.13.** Iniciar o contrato com os Termos de Compromisso de Estágio assinados por todas as partes envolvidas, conforme determina a Lei nº 11.788/08;

**16.14.** Entregar Termo de Realização do Estágio, por ocasião do desligamento do estagiário, com indicação resumida das atividades desenvolvidas, dos períodos e da avaliação de desempenho;

**16.15** informar ao INEA sobre exigências específicas dos Conselhos Fiscalizadores de Profissão quanto à supervisão de estágio;

**16.16** Manter sistemas informatizados adequados ao processo de seleção, com banco de dados eletrônico dos estudantes.



Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade  
Instituto Estadual do Ambiente

**16.17** Informar ao INEA o período de vinculação das propagandas, bem como os meios de comunicação utilizados para divulgar o processo seletivo, sendo vedado a realização de qualquer processo seletivo sem previa autorização do INEA.

**16.18** - Manter o atendimento presencial aos estagiários em seus escritórios em horário comercial, não sendo possível atendimento em horário parcial.

**16.19** A CONTRATADA deverá apresentar nos termos previstos no contrato, comprovante de prestação de garantia da ordem de 5% (cinco por cento) do valor do contrato, a ser prestada em qualquer modalidade prevista pelo § 1º, art. 56 da Lei n.º 8.666/93, a ser restituída após sua execução satisfatória.

**16.20** A CONTRATADA deverá encaminhar até o 5º dia útil de cada mês, a fatura para pagamento com a documentação pertinente.

## **17. OBRIGAÇÕES DO INEA**

**17.1.** Informar a **CONTRATADA** sobre a abertura de vaga de estágio e o perfil comportamental/competências técnicas exigido para cada vaga aberta;

**17.2.** Assinar, com as Instituições de Ensino, o Agente de Integração e os estagiários o Termo de Compromisso de Estágio e seus Aditivos;

**17.3.** Acompanhar, supervisionar e avaliar os estagiários;

**17.4.** Comunicar à contratada as rescisões antecipadas de Termo de Compromisso do Estágio, quando das hipóteses previstas no item 5.8, subitens II à VII, deste termo de referência;





Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade  
Instituto Estadual do Ambiente

17.5. Indicar empregado de seu quadro de pessoal, com formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida no curso do estagiário, para orientar e supervisionar até 10 (dez) estagiários simultaneamente;

17.6. Enviar à instituição de ensino, com periodicidade mínima de 6 (seis) meses, relatório de atividades, com vista obrigatória ao estagiário;

17.7 Não permitir que o estagiário inicie suas atividades antes da apresentação ao SEDRES do Termo de Estágio com todas as assinaturas das partes envolvidas no processo.

17.8 O pagamento da bolsa-auxílio e auxílio-transporte nos valores definidos neste TR diretamente ao estagiário.

## 18. VIGÊNCIA DO CONTRATO

18.1 O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por sucessivos e iguais períodos, até o limite máximo de 60(sessenta) meses.

## 19. DA TRANSIÇÃO DE CONTRATOS

19.1 Caberá à **CONTRATADA** assegurar que a transição para o novo contrato será realizada de forma harmoniosa, impedindo a descontinuidade e prejuízos ao Programa de Estágio.

19.2 A **CONTRATADA** deverá providenciar a confecção, assinatura e substituição de todos os Termos de Compromisso de Estágio atualmente em vigor, incorporando todos os estagiários em atividade respeitando-se o limite previsto de dois anos.

2



Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade

Instituto Estadual do Ambiente

19.3 A **CONTRATADA** deverá interagir com o SEDRES/INEA para elaborar cronograma para que a substituição dos Termos em vigor.

Rio de Janeiro, 29 de janeiro de 2020.

Thaís da Costa Ferreira  
Chefe de Serviço  
ID 4348059-4